



Архива УБН
Бр. 200/1-17-00
05.09.2017.



На основу члана 22 Статута Универзитетске библиотеке "Никола Тесла" (бр. 58/1-12-15), и члана 21 Правилника о коришћењу фондова и пружању услуга Универзитетске библиотеке «Никола Тесла» у Нишу (бр. 277/1-12-15), доносим одлуку о

**ВИСИНИ ЧЛАНАРИНЕ И НАДОКНАДЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА
УНИВЕРЗИТЕТСКЕ БИБЛИОТЕКЕ «НИКОЛА ТЕСЛА» У НИШУ**

Назив услуге:

Дин:

1. Приликом уписа корисник плаћа чланарину која важи 365 дана, рачунајући од дана уписа. Износ чланарине је следећи:	
Студенти Универзитета у Нишу:	500
Студенти осталих универзитета, постдипломци и запослени грађани:	600
Незапослена лица (са потврдом Бироа за запошљавање):	500
Остали грађани	700
Привремени корисници (упис до 30 дана):	300
Могућност колективног чланства.	
2. У случају да изгуби чланску карту, корисник добија нову карту уз надокнаду од:	30
3. У случају да корисник прекорачи предвиђени рок за враћање књиге, за сваки дан прекорачења плаћа:	3
4. Приликом враћања позајмљене публикације, за коју је прекорачен рок за коришћење, од корисника се наплаћује следећа накнада за трошкове опомене:	
По опомени:	200
5. Библиотечка и друга грађа може се умножавати (фотокопирати и скенирати) и коричити у складу са Законом о заштити ауторских и сродних права:	
Једнострано копирање формата А4:	6
Двострано копирање формата А4:	5
Једнострано копирање формата А3:	10
Двострано копирање формата А3:	10
Скенирање по страни:	10
Машинско повезивање (коричење) формата А4:	50
Ручно корицење (тврди повез) формата А4:	400
Ручно корицење (меки повез) формата А4:	200
6. Остале услуге умножавања материјала:	
Штампање на ласерском штампачу (по страни):	5
Штампање на ласерском штампачу (по страни, са сликама):	10
Нарезивање на диск:	50

7. Међубиблиотечка позајмица – из домаћих библиотеке:	
Књиге: по ценовнику Пост Експреса за унутрашњи саобраћај, опција «данас за сутра», плаћање у оба смера, према тежини пошиљке.	-
Фотокопије (по страни): по цени библиотеке која шаље материјал и административни трошкови 50 динара.	-
Међубиблиотечка позајмица - из иностраних библиотека:	
Књига (позајмица и реални поштански трошкови за књиге теже од 2 килограма):	4000
Фотокопије чланака (штампани или у електронском облику):	1500
Чланци са дигиталном заштитом добијени из иностранства не могу се прослеђиват већ се штампају и преузимају у Библиотеци.	
Посебни захтеви (позајмице из ваневропских земаља, раритети, мање доступна грађа и сл.): реална цена позајмице, поштански трошкови и административни трошкови 50 динара	-
8. Сви уписани корисници Библиотеке могу користити интернет и електронске базе у интернет-читаоници без надокнаде	-
9. Класификација чланка по систему УДК :	
Класификација једне јединице (чланак или дисертација):	250
10. Аналитичка обрада чланака из зборника и часописа:	
Каталожка обрада једне јединице без УДК класификације:	150
Каталожка обрада једне јединице са УДК класификацијом:	400
11. Претварање штампаног у дигитализован текст (осим за слепе и слабовиде студенте):	
Претварање текста из старих публикација у дигитализован текст (OCR) по страни:	70
Претварање текста из новијих публикација у дигитализован текст (OCR) по страни:	35
Поступак НЕ подразумева лектуру и преламање текста за штампање! Уколико корисник Не поседује скенирану верзију текста, тада се наплаћује још 10 динара по скенираној страници.	
12. Пружање услуга стручног образовања библиотекара. Трошкови се обрачунавају за сваки курс посебно, према трошковима Библиотеке.	-
13. Услуге организације догађаја. Трошкови се обрачунавају за сваки догађај посебно, према трошковима Библиотеке.	-

Наведене цене услуга Библиотеке важе од 11. септембра 2017. године.

У Нишу, 5. септембра 2017. године.

Управник Универзитетске библиотеке у Нишу

Зоран Б. Живковић